AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA ATTRAVERSO PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI N. 4 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO EX ART. 15 OCTIES D.LGS. 502/1992 PER TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA DA ASSEGNARE AL PROGETTO DAL TITOLO "NEUROSUITE: UN NUOVO SISTEMA INTELLIGENTE E PREDITTIVO PER IL SUPPORTO ALLA DECISIONE CLINICA NELLE NEURO-FRAGILITÀ", COD.F/350230/01-05/X60, A VALERE SU FONDO PER LA CRESCITA SOSTENIBILE - ACCORDI PER L'INNOVAZIONE DI CUI AL D.M. 31 DICEMBRE 2021 E DD 14 NOVEMBRE 2022".

ART. 1

L'IRCCS Centro Neurolesi "Bonino-Pulejo" indice avviso pubblico per la formazione di graduatoria attraverso procedura selettiva finalizzata all'assegnazione di n. 4 incarichi a tempo determinato con contratto di diritto privato ex art. 15 octies d.lgs. 502/1992 per Tecnico Sanitario di Radiologia Medica da assegnare al progetto dal titolo "NeuroSuite: Un nuovo sistema intelligente e predittivo per il supporto alla decisione clinica nelle neuro-fragilità", Cod.F/350230/01-05/X60, a valere su Fondo per la Crescita Sostenibile - Accordi per l'innovazione di cui al D.M. 31 Dicembre 2021 e DD 14 Novembre 2022.

Tale procedura è finalizzata alla ricerca e alla selezione di una figura professionale di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica da inserire nel progetto indicato in premessa, per l'acquisizione e l'implementazione di tecniche di neuroimaging in RM ai fini di un'analisi strutturale e funzionale, creazione di dataset e la redazione di articoli scientifici.

Requisiti generali e specifici per l'accesso alla selezione:

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea
- Non avere riportato condanne penali definitive
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni
- Non essere in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato.

Requisiti specifici:

- Laurea Triennale (L/STN3).

-Corrispondenti titoli di studio dell'ordinamento previgente equiparati o equipollenti a quelli sopracitati;

oppure

-Titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della Salute;

-Iscrizione all'Albo dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica.

ART. 2

L'incarico conferito, con svolgimento a tempo pieno, avrà durata di mesi 6 (sei) e comunque non oltre il 30/06/2027, scadenza delle attività progettuali. La retribuzione e il trattamento accessorio spettanti sono equiparati al contratto nazionale del lavoro vigente per il settore.

La durata dell'incarico sopraindicato dipenderà dalla specifica richiesta progettuale. Nel caso in cui alla scadenza si reputi indispensabile la prosecuzione ed il completamento dell'attività e saranno disponibili i fondi aggiuntivi e necessari, potrà procedersi a rinnovo o proroga dell'incarico per il tempo strettamente necessario e, comunque, senza oltrepassare il limite di tre anni complessivo.

ART. 3

Il professionista individuato potrà utilizzare i locali e le attrezzature messi a disposizione dalla struttura. Sarà tenuto a conformare le proprie azioni con le esigenze aziendali, ed al diligente e sollecito adempimento dell'attività oggetto di incarico, sotto la supervisione del referente progettuale, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del contratto e con il quale dovrà rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti. L'incaricato sarà tenuto, inoltre, al segreto professionale e al segreto sulle informazioni di cui siano venuti a conoscenza nell'espletamento dell'attività; ha l'obbligo di curare e custodire il materiale affidato ed il dovere di prestare l'opera, uniformandosi ai principi di etica professionale; ha l'obbligo del rispetto di tutte le disposizioni rivolte ai lavoratori dalla vigente normativa, deve partecipare ad eventuali programmi di formazione, informazione e addestramento, di prevenzione e sicurezza, secondo le indicazioni del Responsabile Progettuale e del Direttore Scientifico della struttura aziendale di assegnazione.
Sono applicabili le norme vigenti in materia di conflitto di interessi e di incompatibilità, ivi compreso l'art. 4 comma 7 della Legge 412/1991, a mente del quale con il S.S.N. può intercorrere un unico rapporto di lavoro.

Il professionista, all'atto di assumere l'incarico, è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità di aver preso visione del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e del D.lgs. 39/2013 e ss.mm.ii. recanti disposizioni in materia di trasparenza e di incompatibilità (impegnandosi eventualmente a rimuovere queste ultime) nonché di inconferibilità degli incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.lgs. 165/2001, ed inoltre di astenersi, per tutta la durata del rapporto, dal compiere atti o dallo svolgere attività professionale che in qualunque modo anche in via mediata possa comportare situazioni di incompatibilità con il rapporto contrattuale sottoscritto.

ART. 4

Per l'ammissione alla selezione pubblica, l'aspirante deve compilare ed inviare l'istanza di partecipazione relativa alla procedura selettiva di interesse esclusivamente per via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet istituzionale dell'Azienda (https://selezioni.irccsme.it) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.
Alcune delle informazioni richieste dalla predetta procedura informatica sono obbligatorie. Il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione.
Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande, ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente (in caso di errore, occorrerà eliminare l'istanza errata ed inserire una nuova istanza, sempre nel rispetto e comunque entro i termini previsti dal bando).
Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dal bando.
Il candidato potrà conservare copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione

al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità in formato PDF non modificabile. Il documento sarà ritenuto utile quale supporto a tutte le eventuali ulteriori autocertificazioni aggiunte o allegate.
Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23 e 59 minuti e 59 secondi del 15esimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito internet istituzionale aziendale. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.
È obbligo per il candidato che intenda partecipare alla selezione pubblica prevista dal presente bando, comunicare la propria PEC (posta elettronica certificata) personale nella relativa istanza. Questa Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione inerente le presenti procedure selettive, esclusivamente la PEC, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi. Si informa, altresì, che in caso di forza maggiore e/o situazioni contingenti l'Azienda potrà anche utilizzare a conclusione della procedura selettiva per le comunicazioni di rito al candidato partecipante alla presente selezione, anche l'e-mail ordinaria/semplice dallo stesso comunicata in sede di istanza di partecipazione.
L'aspirante ha l'obbligo di comunicare a mezzo PEC all'Amministrazione eventuali/successive variazioni dell'indirizzo di PEC personale o di posta ordinaria/semplice indicato in sede di presentazione dell'istanza, e contestualmente è onere dello stesso effettuare tale variazione sulla piattaforma informatica, che permette tale modifica e detiene tutti i dati dalla quale l'Ente estrae le informazioni necessarie alle attività procedimentali.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità e non risponde nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di posta elettronica certificata (PEC) e/o posta semplice-ordinaria, o per tardiva comunicazione del cambiamento del recapito di posta elettronica precedentemente comunicato/i, mancata modifica di tali informazioni sulla piattaforma informatica da parte del candidato (come sopra richiesto) o per qualsiasi altra ragione non imputabile a responsabilità dell'Azienda, ovvero per inosservanza delle previsioni statuite dal presente bando, o eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
Nella citata domanda i candidati autocertificano ai sensi di legge, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva di interesse ed i titoli posseduti.
Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli oggetto della valutazione e tutte le informazioni e le voci dalla stessa richieste, singolarmente (ivi compresi eventuali corsi di aggiornamento, relazioni, docenze e quanto altro previsto dal presente bando).
Non sono accettate dichiarazioni cumulative di più titoli presentate dal candidato in un'unica riga (o voce) della piattaforma informatica (incluse eventuali autocertificazioni e/o file di titoli collettivi). Il candidato deve compilare ciascun record, ciascuna riga con uno ed un solo titolo ed allegare il corrispondente documento in formato elettronico (pdf), anche se appartenente alla stessa categoria, pena la non valutazione.
Il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R.445/2000 i titoli posseduti compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.
Si ribadisce che ogni corrispondenza e/o comunicazione inerente la presente selezione pubblica avverrà esclusivamente tramite l'indirizzo PEC (posta elettronica certificata). Come già precedentemente evidenziato, si rammenta che a conclusione della procedura selettiva, eventuali

comunicazioni di rito a carattere esclusivamente amministrativo potranno, altresì, avvenire da parte dell'Azienda, anche sulla e-mail semplice/ordinaria comunicata dall'interessato in occasione della presentazione della relativa domanda.

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992, dovranno indicarlo nell'apposita sezione della domanda telematica.

In particolare, per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione: l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro); se trattasi di servizio di ruolo, a tempo indeterminato/determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore), ovvero con altre forme di rapporto di lavoro flessibile; la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento e l'eventuale disciplina d'inquadramento; la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è sufficiente la copia del documento di identità fronte/retro allegata al fine della partecipazione.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono tassativamente escluse altre forme di presentazione delle istanze di partecipazione.

La mancanza o l'assoluta indeterminatezza/rispondenza del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, requisiti specifici di ammissione, nonché la mancata comunicazione di pec personale, comportano l'esclusione dalla procedura selettiva, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione.

Come sopra specificatamente precisato, ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli in ogni sua parte per come specificatamente richiesto dal sistema, al fine di poter essere oggetto di valutazione.

La Commissione valuterà esclusivamente i servizi, titoli, corsi, etc. stabiliti dal presente bando inseriti dai candidati nelle rispettive voci della piattaforma informativa, secondo le modalità prima descritte, unitamente a quanto eventualmente altro dalla stessa integrato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia, solo in questo ultimo caso le dichiarazioni sostitutive eventualmente presentate dal candidato possono essere utilizzate in quanto non risultanti e previste dalle voci della piattaforma informatica. Le dichiarazioni sostitutive possono, altresì, essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.

Si consiglia di controllare la documentazione eventualmente scannerizzata ed allegata alla procedura telematica di presentazione della domanda di partecipazione, affinché risulti perfettamente leggibile e/o di verificare in particolare la firma autografa per le autocertificazioni/autodichiarazioni, al fine di evitare motivi di non valutazione del relativo documento.

ART. 5

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 non potranno più essere accettati i certificati emessi da organi della Pubblica Amministrazione o da gestori di pubblici servizi. Pertanto, qualora ilcandidato presenti tali certificati gli stessi non saranno presi in considerazione, ad eccezione diquelli rilasciati prima dell'entrata in vigore della Legge n. 183/2011.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

1. curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, reso ai sensi del DPR n. 445/2000 s.m.i.;
2. le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dell'atto di notorietà relative ai titoli, attività o altro, che si ritengano opportune presentare agli effetti della valutazione di merito oltre le previsioni statuite dal bando e proposte dalla procedura informatica;
3. copia fotostatica fronte/retro di valido documento di riconoscimento.

Si precisa che la compilazione della domanda di partecipazione e degli eventuali ulteriori titoli in forma autocertificazioni/autodichiarazioni per come previsto dalla piattaforma informatica, deve consentire al sistema posto in essere ed in generale all'Amministrazione unachiara identificazione del documento o titolo cui si riferiscono, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili (e richiesti dalla piattaforma) ai fini della valutazione, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo di riferimento. Non è ammesso alcun riferimento generico ad un eventuale titolo. Le eventuali ulteriori autocertificazioni/autodichiarazioni presentate dal candidato, sempre qualora le stesse siano prese inconsiderazione dalla Commissione, seguono il medesimo criterio.

In particolare, per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione, tutte le informazioni/indicazioni dettagliatamente descritte nel precedente articolo.

Nella dichiarazione relativa ai servizi prestati, ovvero nell'istanza di partecipazione telematica, deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/1979 - "mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore a 5 anni" - in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in copia originale, opportunamente scansionate e allegate al sistema telematico nelle opportune sedi dallo stesso proposte, o relativa copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale.

L'Azienda, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 455/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del

D.P.R n. 445/2000, al dichiarante oltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 s.m.i., adeguato alle disposizioni del Regolamento europeo (UE) 2016/679 del 27/04/2016, giusta D. Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti, siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

ART. 6

La selezione degli aspiranti avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio da effettuarsi dinnanzi ad una Commissione giudicatrice, designata dal Direttore Generale di concerto con il Direttore Scientifico e sarà composta da:

Presidente: Direttore Scientifico o delegato che potrà coincidere con il Responsabile di progetto;

Componenti: n. 2 esperti nel profilo professionale da selezionare, in servizio presso diverse strutture aziendali;

Segretario Verbalizzante: dipendente dell'Azienda con la qualifica di Collaboratore Professionale di Ricerca Sanitaria.

Il colloquio verterà sul tema oggetto della ricerca scientifica per il quale viene bandito l'Avviso.

La Commissione, che sarà appositamente costituita, procederà:

- all'ammissione dei candidati, nel rispetto dei requisiti previsti nel bando;
- alla valutazione dei titoli e allo svolgimento del colloquio con gli aspiranti, in base ad una comparazione delle esperienze, delle conoscenze, delle competenze professionali e delle attitudini e capacità personali nell'ambito d'interesse, in relazione all'incarico da conferire ed in conformità ai criteri appresso indicati;
- alla stesura dei verbali delle sedute e alla formulazione della graduatoria dei candidati idonei.

I componenti della commissione esaminatrice hanno l'obbligo di comunicare eventuali incompatibilità con i candidati partecipanti, nel rispetto delle norme vigenti.

Saranno a disposizione della Commissione 100 punti complessivi, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli di studio, i titoli scientifici, la formazione e l'attività professionale pregressa acquisita presso enti pubblici o privati, pubblicazioni, attività didattica ed aggiornamento, attinenti alla tipologia dell'incarico, inseriti dal candidato sul sistema come previsto da scheda allegata;
- 70 punti per il colloquio.

La valutazione dei titoli, necessaria per la verifica del grado di preparazione del candidato in relazione alle mansioni da svolgere, viene effettuata dalla commissione prima dell'espletamento del colloquio.

Il colloquio verterà sulle conoscenze e competenze richieste per il profilo per il quale si concorre. La mancata presentazione al colloquio, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla selezione.

La Commissione Esaminatrice, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria dei candidati idonei che sarà pubblicata sul sito internet.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che al colloquio non abbia conseguito un punteggio minimo di 51/100. A parità di punteggio totale, precede il candidato più giovane di età.

ART. 7

Il vincitore della selezione è tenuto a:

a) iniziare la propria attività presso l'Istituto alla data indicata nel contratto di lavoro;

b) frequentare con impegno e diligenza e contribuire materialmente ed intellettualmente al conseguimento degli obiettivi del progetto di ricerca oggetto dell'Avviso e alle attività della Direzione Scientifica, secondo le indicazioni del Direttore Scientifico e sotto la responsabilità del Responsabile Scientifico del Progetto;

c) partecipare ai seminari e/o corsi formativi specificamente indicati dalla Direzione Scientifica;

d) osservare le norme interne dell'Istituto ed adottare un abbigliamento e comportamento discreto e rispettoso delle norme igieniche e di sicurezza nonché della peculiarità dell'ambiente in cui opera;

e) rispettare la segnaletica di sicurezza e le norme o procedure di sicurezza impartite o segnalate dal proprio responsabile scientifico;

f) relazionare regolarmente al proprio Responsabile scientifico e al Direttore Scientifico sui progressi relativamente al progetto di ricerca cui prende parte;

Il vincitore della selezione si impegna a:

- mantenere nella più assoluta e completa riservatezza e a trattare come confidenziali tutti i dati e le notizie apprese durante il periodo e a farne uso esclusivamente nei limiti di tale rapporto. Tale obbligo di segretezza resterà in vigore anche dopo la scadenza del contratto;
- accettare che tutti i dati, i risultati e le invenzioni, siano esse brevettabili o meno, effettuati od ottenuti in esecuzione del contratto, saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto. Resta fermo il diritto dell'incaricato ad essere riconosciuto come coautore in sede di deposito di domanda di brevetto e/o di pubblicazione scientifica qualora egli abbia contribuito intellettualmente in maniera significativa al raggiungimento dei risultati scientifici;
- non svolgere attività professionale in concorrenza a quella dell'Istituto.

ART. 8

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'IRCCS Centro Neurolesi "Bonino-Pulejo" (www.irccsme.it).

ART. 9

La spesa da sostenere per il conferimento dei predetti incarichi verrà imputata sui finanziamenti assegnati all'IRCCS nell'ambito del progetto dal titolo "NeuroSuite: Un nuovo sistema intelligente e predittivo per il supporto alla decisione clinica nelle neuro-fragilità", Cod.F/350230/01-05/X60, a valere su Fondo per la Crescita Sostenibile - Accordi per l'innovazione di cui al D.M. 31 Dicembre 2021 e DD 14 Novembre 2022.

ART. 10

L'Azienda si riserverà la facoltà successiva di revocare l'incarico conferito anche senza preavviso con effetto immediato, qualora ne ravvisi l'opportunità in presenza di adeguate e particolari

motivazioni. Entrambe le parti potranno recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante comunicazione alla controparte con un preavviso di almeno venti giorni.

E` in ogni modo condizione risolutiva del contratto senza obbligo di preavviso l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Rino Catalioto)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Maria Felicita Crupi)